



Sila cetak kertas warna putih

BORANG PERMOHONAN KELUAR NEGERI (Bagi Pegawai / Kakitangan Bahagian III kebawah)

Mengikut kehendak dan Peraturan-Peraturan Pegawai-Pegawai Kerajaan [Kelakuan dan Tatatertib] 1961, [Para 9], dengan ini saya memohon kebenaran keluar negeri pada :

Tarikh: _____ Alamat semasa di luar negeri: _____
1. _____ hingga _____
2. _____ hingga _____
3. _____ hingga _____
4. _____ hingga _____

Saya faham sepenuhnya bahawa :

- Permohonan hendaklah dihadapkan satu minggu sebelum keluar negeri.
- Semua hal perjalanan, kewangan adalah atas tanggungjawab saya.
- Saya bertanggungjawab ke atas keselamatan diri saya sendiri.
- Sekiranya saya meninggalkan negeri ini sebelum tarikh atau balik lewat dari tarikh yang dibenarkan, maka saya boleh dikenakan tindakan tatatertib.

Nama : _____

Jabatan : _____

Tarikh : _____ Tandatangan : _____

Disokong / Tidak Disokong

Komen (jika ada) _____

Ketua Bahagian / Dekan Fakulti / Pengarah Pusat _____ Tandatangan : _____

Dibenarkan / Tidak Dibenarkan

Tarikh : _____

Pendaftar

Hari-hari yang tidak dibenarkan keluar Negeri

- Hari Kebangsaan Negara Brunei Darussalam
- Hari Keputeraan KBDYMM Paduka Seri baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan NBD
- Maulud Nabi Muhammad Shallallahu' Alaihi Wassalam
- Majlis Adat Istiadat Diraja Brunei